



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO CILEA"**  
**VIA CILEA 269 – 00124 ROMA**  
☎ 0650913962 – FAX 0650938556  
✉ [rmic8fr002@istruzione.it](mailto:rmic8fr002@istruzione.it) - [rmic8fr002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fr002@pec.istruzione.it)  
[C.F.: 97567450586](http://www.istruzione.it)

CUP G89J21009160006

Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-326

- Agli Atti  
- Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA:**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*

*Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.



**VISTO** l'avviso Prot. 0000736/U del 25/02/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista;

**VISTA** l'unica istanza pervenuta, Prot. n. 877/IV.2 del 08/03/2022 da parte della docente Mazziotti Luciana;

**RITENUTE** le competenze possedute dalla docente Mazziotti Luciana deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce alla docente Mazziotti Luciana C.F.: MZZLCN63L56G796C l'incarico di PROGETTISTA

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n°31 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero 23,23 euro/ora lordo stato.

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Assistenza alle fasi della procedura



- 12) Ricezione delle forniture ordinate
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 15) Supervisione alla verifica di conformità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gerardina Fasano